

Inspectierapport

Bikkels Kinderopvang (BSO)

Estafettelaan 21

1318EG Almere

Registratienummer 697832946

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	11-04-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-06-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Gegevens voorziening	22
Gegevens toezicht	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectie-activiteiten bepaald. Deze inspectie-activiteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties, of indien hier een andere aanleiding voor is.

Beschouwing

Algemene informatie

Sinds 1 juni 2011 is BSO Bikkels in exploitatie. Samen met de dagopvang van maximaal 9 kinderen staat dit kindercentrum op de Estafettelaan in Almere. De BSO is op de eerste etage van het pand. De BSO bestaat uit verschillende ruimten. Er is een soort knutselruimte waar een grote tafel en banken in staan. Daarnaast is er een grote huiskamer. Er staat hier bank, een kast met gezelschapsspellen, planten en discolampen en een paar speelhoeken. Er hangen foto's van kinderen.

In het LRKP staat het aantal kindplaatsen voor de BSO op 30. In het pedagogisch beleidsplan staat er voor de BSO 20 kindplaatsen en voor de sport BSO ook 20 kindplaatsen. De sport BSO is momenteel niet in gebruik. De houder dient de getallen aan te passen.

Inspectiegeschiedenis

03-06-2013: Reguliere inspectie. Advies tot handhaven. Overtreding domein klachtenregeling.
15-08-2013: Nader onderzoek. De tekortkoming is hersteld.
06-10-2014: Regulier onderzoek. Geen tekortkomingen geconstateerd.
15-06-2015: Regulier onderzoek. Geen tekortkoming geconstateerd.
28-07-2016: Regulier onderzoek. Uit het gesprek met de beroepskracht en controle van de risico inventarisatie gezondheid, blijkt dat er niet volgens de hygiëncode van Bikkels gewerkt wordt. In het kader van overleg en overreding heeft de houder een aangepaste hygiëncode aangeleverd. Advies geen handhaving.

Huidige inspectie

Op 11 april heeft de toezichthouder de locatie bezocht voor een jaarlijkse inspectie. Voorafgaand heeft de toezichthouder eerst met de houder gesproken. Uit het gesprek komt naar voren dat de houder van diverse zaken niet op de hoogte is. De toezichthouder heeft de inspectie-activiteit op dat moment uitgebreid. Doordat het gesprek met de houder veel tijd innam, was er geen tijd meer voor de pedagogische observatie. Met de houder is afgesproken dat dit op een ander moment zou plaatsvinden. De houder heeft in het kader van overleg en overreding tot 8 mei de tijd gehad om de documenten aan te leveren.

De pedagogische observatie was goed. De beroepskrachten en stagiaires zijn behulpzaam en sympathiek naar de kinderen toe. De sfeer is nog steeds huiselijk en de kinderen hebben het zichtbaar naar hun zin. Na het eetmoment waar er gesprekjes hebben plaatsgevonden met de kinderen van de BSO, de peuters en de beroepskrachten, gaan de kinderen gezamenlijk buiten spelen i.v.m. het mooie weer.

Op Bikkels werkt een hecht team. Het is een kleine groep. Juist doordat zij klein zijn, zijn de communicatielijnen kort en kan informatie snel uitgewisseld worden.

Tijdens het onderzoek blijkt dat er overtredingen zijn geconstateerd op verschillende domeinen. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft niet alle wettelijke voorwaarden. De ouderinformatie is niet actueel en er zijn gezondheidsrisico's geconstateerd.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud ervan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke- en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

Tijdens deze inspectie is het pedagogisch beleidsplan van KDV/BSO Bikkels beoordeeld.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (vastgesteld Januari 2015). Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van 4 basiscompetenties vanuit de Wet Kinderopvang, waaraan de pedagogische praktijk minimaal moet voldoen, namelijk emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden. De illustraties zijn bedoeld als beknopte voorbeelden en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven. De toezichthouder stoelt zijn inzicht en mening op de gegeven voorbeelden en op tijdens de observatie opgedane overige signalen.

Pedagogisch beleid

De houder beschrijft haar kenmerkende visie als volgt:

Aan het begin van het leven maakt de mens een enorme ontwikkeling door. De groei naar volwassenheid is een proces waarin het kind zich ontplooit en als het ware wordt wie hij is. Een goede start begint bij een veilige, liefdevolle, vertrouwde omgeving waarin het kind zich geborgen voelt. Respectvol omgaan met de eigenheid van ieder kind vormt hierbij een belangrijke voorwaarde.

De houder beschrijft de maximale groepsgrootte, de werkwijze en de leeftijdsgroep van de kinderen.

De kinderen verlaten hun basisgroep om buiten te spelen of te sporten. Tijdens vakanties ondernemen de kinderen diverse uitstapjes.

Beroepskrachten kunnen in hun werkzaamheden ondersteund worden door stagiaires, hetzij BBL-ers en BOL-ers.

Voorwaarden die niet of onvolledig beschreven worden:

De houder beschrijft niet voor de BSO hoe de vier opvoedingsdoelen concreet en observeerbaar in de praktijk ten uitvoer worden gebracht. De opvoedingsdoelen gaan voornamelijk over de dagopvang.

De houder beschrijft niet hoe ondersteuning in het kindercentrum wordt gegeven wanneer er 1 beroepskracht in het pand aanwezig is of wanneer er in de afwijking van de beroepskracht kind ratio, 1 beroepskracht aanwezig is.

De houder beschrijft niet concreet observeerbaar hoe de kinderen op de BSO kunnen wennen. Alleen dat er 2 wenmomenten zijn. Een ophaalmoment en een moment op de groep. Hoe de beroepskracht ervoor zal zorgen dat een kind zich prettig kan voelen wordt niet beschreven.

De mogelijkheid voor ouders om extra dagdelen af te nemen wordt niet beschreven.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

Tijdens de pedagogische observatie blijkt dat een deel van de BSO kinderen al op het kindercentrum aanwezig is. De BSO kinderen zitten met de kinderen van de dagopvang in de ruimte van de BSO aan de grote tafel. De kinderen gaan fruit en crackers eten. De kinderen van de dagopvang waren wakker of waren kinderen die geen tweede middagdutje doen. Een beroepskrachten van de BSO zat aan tafel met de kinderen, samen met een beroepskracht van de dagopvang. De andere BSO beroepskracht was de andere kinderen van school gaan halen.

Uitvoering van het pedagogisch beleidsplan

De beroepskrachten die gesproken zijn, geven aan dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan. De beroepskrachten werken eenduidig en proberen de werkwijze ook aan de stagiaires te leren. Doordat het team klein is en op zowel de dagopvang als de BSO werkt zijn de communicatielijnen kort.

De houder vertelt dat zij en 3 beroepskrachten onlangs de training Oog voor interactie hebben afgerond. De houder vertelt dat zij als beroepskrachten niet alles willen 'voorkauwen' aan de kinderen, maar dat het kind zelf moet ontplooiën en bedenken.

De houder vertelt verder dat zij een map aan het maken zijn over hoe de beroepskrachten verder de diepte in kunnen met het uitvoeren van activiteiten voor de kinderen. Zij willen meer uithalen van alleen 'buiten spelen'.

Wanneer de kinderen jarig zijn wordt er aan ouders gevraagd of zij een gesprek willen. De kinderen worden dan ook gericht geobserveerd, vertelt de beroepskracht. Eventuele bijzonderheden bespreken de beroepskrachten met elkaar.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst. De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met de kinderen waarbij beiden bijdragen aan de inhoud en voortgang van het gesprek. De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Observaties: Kinderen worden begroet wanneer zij van school komen en naar de BSO ruimte lopen. De andere kinderen zitten hier al aan tafel. Wanneer het kind zijn handen heeft gewassen zoekt hij een plekje bij de andere kinderen. Doordat dit regelmatig gebeurt, voelt het voor de kinderen niet vreemd om bij elkaar te zitten.

Een van de kinderen zegt, "juf weet je wat grappig is. Ik ben 6 jaar en Bikkels is ook 6 jaar, kijk maar 1 juni". De beroepskracht lacht en vraagt aan haar of ze nu wel mee op kamp mag.

Een beroepskracht (die vrij was) heeft extra gereden om kinderen van school op te halen. Zij komt even naar boven om de kinderen gedag te zeggen. Een kind merkt op, "juf, ik heb jou lang niet gezien". Beroepskracht zegt, "heb jij mij gemist?". Kind antwoordt dat zij haar inderdaad heeft gemist en geeft de beroepskracht een knuffel.

De sfeer op de groep is ontspannen. Tijdens het eten zijn de kinderen met de beroepskrachten gezellig aan het kletsen.

Een van de kinderen van de BSO is moe. De beroepskracht ziet dit en vraagt of het kind even op de bank wil rusten. Het kind zegt 'ja' en gaat op de bank liggen.

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting.

De activiteiten passen in algemene zin bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Spelmateriaal is voor de kinderen zichtbaar. Ze kunnen het allemaal zelf pakken. In de ruimte hangen er werkjes van de kinderen.

Observaties: Samen met de beroepskracht mag een kind de aanwezigheidslijst invullen. Hij noemt de namen van de kinderen en zet een vinkje op de lijst.

De kinderen mogen zelf hun crackers beleggen. Netjes vragen zij aan de andere kinderen of ze bijvoorbeeld de boter of kaas mogen hebben.

De kinderen van de BSO hebben dennenappels geleverd en deze hangen boven de eettafel.

Een van de kinderen vraagt of er nog een moederdagcadeau wordt gemaakt. De beroepskracht geeft aan dat dat niet het geval is. De kinderen van het dagverblijf maken alleen een moederdagcadeau. De beroepskracht zegt wel dat als het kind een cadeau voor zijn moeder wil maken dat dat uiteraard mag.

Rond een uur of 16.00 uur gaan de kinderen buiten spelen. De peuters gaan met de BSO kinderen mee naar buiten (naar de aangrenzende buitenruimte).

Wanneer de kinderen buiten spelen (inclusief de grote peuters), gaat de beroepskracht van de dagopvang weer terug naar haar eigen groep. Daar slapen nog 2 kinderen. Wanneer 1 van de 2 wakker wordt, wordt hij opgetild en er wordt gevraagd of hij lekker geslapen heeft. Zijn luier wordt verschoond en daarna mag hij in de babykubus spelen. Hij krijgt er ook een activity center bij om te spelen. Wanneer het andere kind ook wakker wordt en verschoond is, pakt de beroepskracht een bak met speelmateriaal. Ze gaat met de kinderen op de grond zitten en gaat spelen. De

kinderen kijken geïnteresseerd wat er allemaal in de bak zit. Ze probeert de spullen er zelf uit te halen.

Sociale competentie

De kinderen zijn deel van de groep.

De beroepskrachten moedigen gesprekjes tussen henzelf en de kinderen en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Als er iets gebeurt, is dit aanleiding voor een gesprek met de hele groep.

Observaties: De houder is ziek. De kinderen hebben een kaart voor de houder gemaakt. De beroepskracht vertelt de kinderen dat de houder hen ervoor bedankt. Daarbij vertelt zij de kinderen wat de houder heeft en hoelang zij in het ziekenhuis moet blijven. Nadat ze dit allemaal verteld heeft vraagt de beroepskracht aan de kinderen of zij vragen hebben naar aanleiding van deze informatie.

Waarden en normen

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. De beroepskracht legt uit waarom de afspraken, regels en omgangsvormen belangrijk zijn.

Observaties: De kinderen weten dat zij bij binnenkomst, voordat ze aan tafel gaan zitten, hun handen moeten wassen. Een aantal kinderen weten dit en een aantal kinderen moeten herinnerd worden.

De beroepskracht herhaalt de noodzaak van goed drinken. Ze zegt, "jongens zorgen jullie ervoor dat jullie goed drinken. Het is erg warm buiten".

De kinderen lopen 1 voor 1 naar beneden. Bovenaan de trap staat er een beroepskracht en beneden aan de trap. De kinderen dragen zelf hun schoen en daar waar het niet lukt helpt de beroepskracht mee.

In de sportkamer is er een winkeltje gemaakt voor de kinderen. De beroepskracht vertelt dat de kinderen hier onder begeleiding mogen spelen. Ze zegt dat er gekeken wordt hoe dat zich ontwikkelt. Als het goed gaat mogen de kinderen zonder begeleiding spelen.

Conclusie

Aan alle voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw B. Portengen)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (binnen en buitenruimte)
- Website (www.bikkelskinderopvang.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (2016)

Personeel en groepen

Door observatie in de praktijk en door het beoordelen van documenten op locatie is beoordeeld of het personeel op locatie in bezit zijn van een geldig VOG en een passende beroepskwalificatie. Tevens is beoordeeld of de inzet van personeel, de samenstelling, omvang van de groepen en de voertaal aan de wettelijke eisen voldoet.

Verklaring omtrent het gedrag

De beroepskrachten en de stagiaires beschikken over een geldig verklaring omtrent het gedrag. Deze zijn afgegeven na 1 maart 2013 en zijn gescreend op de juiste functie-aspecten. Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie om in de kinderopvang te werken.

De stagiaires (BBL) die ingezet worden naast een beroepskracht beschikken over een leerwerkovereenkomst en een overzicht van de behaalde competenties en inzetbaarheid per week. Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Opvang in groepen

De BSO heeft 1 basisgroep momenteel van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

Aandachtspunt: In het pedagogisch beleidsplan schrijft de houder dat er op de BSO 20 kinderen opgevangen kunnen worden en 20 kinderen op de sport BSO. Samen zijn dit 40 kinderen. In het LRKP is er een registratie voor de BSO voor 30 kindplaatsen. De houder dient de cijfers in overeenstemming te brengen met elkaar!

De kinderen van de dagopvang hebben ook soms een tafelmoment samen met de bSO. Dit is het moment dat er nog baby's slapen, de peuters wakker zijn en de eerste groep BSO kinderen binnen komen (14.00 uur). De peuters spelen samen met de kinderen totdat de andere BSO kinderen er ook zijn. Gedurende deze activiteiten zijn de kinderen van de dagopvang op de BSO groep. Ouders zijn hiervan op de hoogte.

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

BSO	4-13 jaar	20	2
-----	-----------	----	---

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Beroepskracht-kindratio

De beroepskrachten zijn niet alleen in het pand. Er is altijd een beroepskracht op de BSO en er zijn voldoende stagiaires aanwezig. In het kader van calamiteit is er voldoende ondersteuning.

Er zijn 2 momenten geweest dat de toezichthouder op locatie was. Beide keren is de beroepskracht kind ratio gecontroleerd.

11 april: 2 beroepskrachten en een BBL stagiaire met 17 kinderen.

11 mei : 1 beroepskracht en 1 BBL er (50% inzetbaar) en een BOL stagiaire met 11 kinderen.

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op de BSO wordt er Nederlands gesproken en zijn de documenten in de Nederlandse taal geschreven. Er wordt aan de voorwaarde voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw B. Portengen)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (binnen en buitenruimte)
- Verklaringen omtrent het gedrag (beroepskrachten en stagiaires)
- Diploma's beroepskrachten (beroepskrachten)
- BBL-contracten

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de risico inventarisatie veiligheid en gezondheid getoetst op inhoud en volledigheid. Onder andere is gecontroleerd of de datum van de inventarisatie en of de inhoud van het plan van aanpak de huidige situatie betreft. In de praktijk wordt getoetst naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om kennis ervan te kunnen nemen.

Ook is binnen dit domein de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld gecontroleerd. In de praktijk is getoetst naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de Meldcode en de mogelijkheden om kennis te kunnen nemen van de Meldcode.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico inventarisatie heeft in mei en juni 2016 plaatsgevonden. Daar er geen wijzigingen hebben plaatsgevonden, blijft het document van 2016 actueel.

De beroepskrachten zijn bewust bezig met veiligheid en gezondheid. Afspraken en regels worden zoveel mogelijk en zo consequent mogelijk uitgevoerd.

Beroepskrachten wassen consequent hun handen.

Steekproefsgewijs zijn er een aantal risico's gecontroleerd:

- handen worden consequent gewassen door beroepskrachten en kinderen
- voordeur gaat alleen open wanneer er aangebeld wordt
- er hangen camera's in de verschillende ruimtes (houder kijkt op afstand mee)
- de beroepskrachten hebben kleding aan met de logo van Bikkels (herkenbaarheid)
- hek van de buitenruimte gaat op slot zodat kinderen niet weg kunnen rennen
- in de keuken en toiletten zijn er papieren handdoeken en zeepdispensers aanwezig
- de trap af gebeurt door de kinderen 1 voor 1, met een beroepskracht onderaan de trap en 1 bovenaan de trap

Punten waar niet aan voldaan wordt:

Tijdens de inspectie blijkt dat de koelkast temperatuur op de BSO 11 graden was. Een koelkast temperatuur hoort tussen de 4 en 7 graden te zijn. Dit is met de beroepskracht besproken. Uit het schoonmaaklijstje blijkt dat de temperatuur steeds tussen de 10 en 11 schommelt. Het beperken van gezondheidsrisico's wordt hiermee niet bereikt. Volgens de hygiëncode moet de temperatuur tussen de 4 en 7 graden staan!

Opvallend is dat sommige beroepskrachten/ stagiaires lange nagels hebben. Ook hier kunnen zich bacteriën in ophopen. Zeker gelet op het feit dat de warme maaltijd op locatie bereid wordt. In de hygiëncode van de organisatie staat dat de nagels kort en schoon gehouden moeten worden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder gebruikt een op de locatie toegespitste meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, op basis van het landelijk model juli 2013, in opdracht van de Brancheorganisatie Kinderopvang. De sociale kaart is ingevuld. Uit het gesprek met de houder en de beroepskracht blijkt dat zij op de hoogte zijn van de meldcode waaronder het herkennen (signalen) van mishandeling.

De houder vertelt dat zij voor de beroepskrachten een verkorte versie van de meldcode heeft geschreven. De houder vertelt dat als er zich een vermoeden voordoet dit altijd eerst in het werkoverleg besproken zal worden. De houder gebruikt zelf ontwikkelde observatieformulieren wanneer zij de ontwikkeling van de kinderen observeren, en wanneer het een vermoeden van kindermishandeling betreft. Wanneer dit laatste het geval is schrijven de beroepskrachten een open verslag.

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw B. Portengen)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (binnen en buitenruimte)
- Risico-inventarisatie veiligheid (mei juni 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (mei juni 2016)
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Meldcode kindermishandeling (meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld juli 2013)
- hygiëncode 2016

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbare binnen- en buitenruimte per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

De BSO kinderen worden op de eerste etage opgevangen. De kinderen hebben de beschikking over 2 groepsruimten.

In een ruimte staat een grote tafel met aan alle kanten een bankje. Hier kunnen de kinderen eten en knutselen. In de andere ruimte staat er een bank, een televisie, een tafel en stoeltjes, een kast met diverse gezelschapsspellen en een een bouwhoek. In de keuken kunnen de kinderen onder begeleiding de beroepskrachten helpen met kookactiviteiten.

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Buitenspeelruimte

De buitenruimte beschikt over twee delen, een deel voor de kinderen van het dagverblijf en de andere deel voor de kinderen van de BSO. Beide delen worden gescheiden door middel van houten hek.

Op het deel van de BSO kan er o.a. gevoetbald worden op een stuk kunstgras met twee doeltjes. Verder is er nog een trampoline waarop gesprongen kan worden. De houder heeft ook een nestschommel voor de kinderen.

SPORT BSO

De SPORT-BSO maakt bij mooi weer gebruik van de grasvelden in de omgeving en als de Sport weer in gebruik gaat zullen wij weer op de Squashbanen gaan sporten.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (binnen en buitenruimte)
- interview met de beroepskrachten

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de eisen stelt voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, en de informatieverstrekking aan ouders.

De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van de nieuwe interne klachtenregeling van de houder, het uitvoeren van deze regeling en de aansluiting bij de geschillencommissie.

Informatie

Het inspectierapport van 28 juli 2016 staat op de website van het kindercentrum.

De interne klachtenregeling wordt in het pedagogisch beleidsplan onder de aandacht van de ouders gebracht.

De houder hoort de ouders te informeren over de volgende onderwerpen:

- het organiseren van de kinderopvang dat het op zodanige wijze dat dit leidt tot verantwoorde kinderopvang;
- het pedagogisch beleid;
- het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie;
- de groepsgrootte;
- de opleidingseisen van de beroepskrachten;
- het beleid m.b.t. de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen;
- het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie en het vierogenprincipe (indien van toepassing);
- signaleren en Meldcode;
- het te voeren beleid inzake de te gebruiken voertaal, voor zover geen Nederlands.

Voorwaarden die niet beschreven staan zijn:

- het beleid m.b.t. de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen;
- het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie
- signaleren en Meldcode;

Op de website staat het pedagogisch beleidsplan van juni 2011. De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan van juni 2016 ontvangen. Informatie op de website is niet actueel.

Op blz 24 van het pedagogisch beleidsplan wijst de houder de ouders op de mogelijkheid om klachten in te dienen bij de SKK, wanneer een ouder er met de directie niet uitkomt. De SKK behandelt geen externe klachten meer. Sinds 1 januari 2016 is dit de Geschillencommissie.

Op de website wordt er geen informatie gegeven over het openbaar klachtenverslag, noch in het pedagogisch beleidsplan wordt het op een passende wijze onder de aandacht gebracht.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder heeft een interne klachtenregeling dat aan de wettelijke voorwaarden voldoet. De regeling beschrijft de volgende stappen:

- de regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder is in het jaar 2016 klachtenvrij geweest.

De houder is sinds 1 maart 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw B. Portengen)
- Interview (beroepskrachten)
- Website (www.bikkelskinderopvang.nl)
- Klachtenregeling (interne en aansluiting externe klachtenregeling)
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector (openbaar klachtenverslag jaar 2016)
- klachtenvrije brief 2016 van de Geschillencommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

<p>De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Klachten en geschillen per 1 januari 2016</p>
<p>De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. <p>(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. <p>(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling; - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling; - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie; - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen; - het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie. <p>Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is. (art 1.57b lid 2 sub e en f, 4 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder. (art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:</p> <p>a) geschillen tussen houder en ouder over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. <p>b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht. (art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Bikkels Kinderopvang
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Brenda Portengen
Website : www.bikkelskinderopvang.nl
KvK nummer : 52601714
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : R. Ramsanjhal

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 11-04-2017
Opstellen concept inspectierapport : 29-05-2017
Vaststelling inspectierapport : 21-06-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 21-06-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-06-2017
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.